

LAPORAN KINERJA TAHUN 2018

KEPALA SEKSI PENDAYAGUNAAN PKB/PLKB DAN KADER KB

A. Pengertian Pelaporan Kinerja

Pelaporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dan atau merupakan bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh atasan kepada bawahan sebagaimana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat dan disepakati.

Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

B. Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagai wujud pertanggungjawaban;
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi penerima mandat untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.

C. Format Laporan Kinerja

Pada dasarnya laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi dan atau setiap tingkatan jabatan yang telah menyusun perjanjian kinerja.

Laporan Kinerja disajikan dengan memuat informasi tentang :

1. Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan

Kepala Seksi Pendayagunaan PKB/PLKB dan Kader KB mempunyai tugas :

- a. Melaksanakan penyusunan rencana dan program kerja Seksi Pendayagunaan PKB/PLKB dan Kader KB;
- b. Menetapkan Petunjuk teknis pengembangan peran Institusi Masyarakat Perdesaan dalam Program Kependudukan dan Keluarga Berencana (KKB);
- c. Melaksanakan pendayagunaan tenaga penyuluh KB (PKB/PLKB) dan kader KB dalam Program KKB;
- d. Melaksanakan pendayagunaan tenaga penyuluh KB (PKB/PLKB) dan kader KB dalam rangka penyiapan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM);
- e. Melaksanakan Sosialisasi Contra War Kepada Kader KB;
- f. Melaksanakan koordinasi dan kerjasama dengan lintas sektor;
- g. Melaksanakan monitoring dan evaluasi hasil pelaksanaan tugas;
- h. Melaksanakan pelaporan hasil pelaksanaan tugas; dan
- i. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang.

2. Perencanaan/Perjanjian Kinerja Tahun 2018

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kapasitas penggerakan Program Kependudukan dan Keluarga Berencana (KKB) oleh PPLKB/PKB, PPKBD dan Sub PPKBD	Jumlah PPKBD Mandiri	109 org

3. Evaluasi dan analisis kinerja untuk setiap sasaran atau hasil program/kegiatan

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Meningkatnya kapasitas penggerakan Program Kependudukan dan Keluarga Berencana (KKB) oleh PPLKB/PKB, PPKBD dan Sub PPKBD	Jumlah PPKBD Mandiri	109 org	153 org	140,37%

Pada indikator sasaran jumlah PPLKB/PKB, PPKBD dan Sub PPKBD yang dibina, dari target tahun 2018 sebesar 109 orang realisasinya adalah 153 orang. Hal ini disebabkan karena :

- a. Kegiatan terlaksana sesuai dengan jadwal yang telah dibuat atau direncanakan tetapi karena sering berganti-gantinya Kader PPKBD dan Sub PPKBD mengakibatkan beberapa kader menjadi strata dasar kembali.

4. Rencana Tindak Lanjut

Rencana tindak lanjut untuk meminimalisir kegagalan dan sebagai langkah peningkatan capaian kinerja pada tahun yang akan datang, adalah :

- a. Melakukan Bimbingan dan Monitoring kepada Kader PPKBD dan Sub PPKBD guna meningkatnya keikutsertaan Masyarakat dalam mensukseskan Program Kependudukan dan Keluarga Berencana di Kabupaten Malang .

5. Tanggapan Atasan Langsung

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Melalui Laporan Kinerja ini diharapkan bisa menjadi gambaran capaian kinerja khususnya Kepala Seksi Pendayagunaan PKB/PLKB dan Kader KB pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana dan menjadi bahan evaluasi bagi peningkatan kinerja di tahun mendatang. Terima Kasih.

Mengetahui,
Kepala Bidang
Penyuluhan dan Penggerakan

ttd

Ir. PAMUJI HANDOKO, MAP
Pembina
NIP. 19651016 199203 1 005

Malang, Januari 2019

Kepala Seksi
Pendayagunaan PKB/PLKB
dan Kader KB

ttd

MOHAMMAD KHOLIK, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19690515 199003 1 008