

LAPORAN KINERJA TAHUN 2018

KEPALA SEKSI INFORMASI KELUARGA

A. Pengertian Pelaporan Kinerja

Pelaporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dan atau merupakan bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh atasan kepada bawahan sebagaimana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat dan disepakati.

Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

B. Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagai wujud pertanggungjawaban;
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi penerima mandat untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.

C. Format Laporan Kinerja

Pada dasarnya laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi dan atau setiap tingkatan jabatan yang telah menyusun perjanjian kinerja.

Laporan Kinerja disajikan dengan memuat informasi tentang :

1. Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan

Kepala Seksi Informasi Keluarga mempunyai tugas :

- a. Menyusun rencana dan program kerja Seksi Informasi Keluarga;
- b. Melakukan pengumpulan, pengolahan dan penyusunan data sebagai bahan Informasi;
- c. Menyusun bahan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi dan evaluasi serta pembinaan di bidang pendataan dan pemutakhiran data keluarga dan informasi meliputi kependudukan, keluarga berencana, dan keluarga sejahtera;
- d. Melaksanakan penyajian data dan informasi di bidang kependudukan dan keluarga berencana serta Keluarga sejahtera;
- e. Mengelola dan mengembangkan teknologi informasi sesuai dengan kebutuhan program keluarga berencana, Contra War dan SKS;
- f. Melaksanakan pemberian layanan data dan informasi di bidang kependudukan dan keluarga berencana berbasis IT;
- g. Mengembangkan sistem jaringan data dan informasi kependudukan dan keluarga berencana berbasis IT melalui program Contra War dan SKS dengan sistem jaringan lain;
- h. Penyiapan bahan analisis dan evaluasi program pengendalian penduduk dan

- Keluarga berencana serta pembangunan keluarga sejahtera;
- i. Menyusun analisis dan evaluasi serta penyebarluasan informasi hasil program kependudukan dan keluarga berencana serta pembangunan keluarga sejahtera ;
 - j. Melaksanakan surveilans Pasangan Usia Subur Resiko Tinggi program Contra War;
 - k. Melaksanakan koordinasi dan kerjasama di bidang tugasnya;
 - l. Melaksanakan monitoring dan evaluasi hasil pelaksanaan tugas;
 - m. Melaksanakan pelaporan hasil pelaksanaan tugas; dan
 - n. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai dengan bidang tugasnya.

2. Perencanaan/Perjanjian Kinerja Tahun 2018

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas data keluarga, KB dan PUS RISTI	Jumlah dokumen keluarga dan KB di desa/kelurahan	390 dokumen
		Jumlah dokumen PUS RISTI (CONRA WAR)	1 dokumen

3. Evaluasi dan analisis kinerja untuk setiap sasaran atau hasil program/kegiatan

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Meningkatnya kualitas data keluarga, KB dan PUS RISTI	Jumlah dokumen keluarga dan KB di desa/kelurahan	390 dokumen	390 dokumen	100%
		Jumlah dokumen PUS RISTI (CONRA WAR)	1 dokumen	1 dokumen	100%

Pada indikator Jumlah dokumen keluarga dan KB di desa/kelurahan dari target tahun 2018 sebesar 390 dokumen terealisasi sebesar 390 dokumen, sedangkan indikator Jumlah dokumen PUS RISTI (CONRA WAR) dari target tahun 2018 sebesar 1 dokumen terealisasi sebesar 1 dokumen. Hal ini disebabkan karena :

- a. Jumlah sasaran direncanakan sesuai dengan kebutuhan, ketersediaan anggaran dan output yang ditetapkan;
- b. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan scedul rencana kegiatan yang telah disusun berdasarkan Kerangka Acuan Kerja (KAK);
- c. Koordinasi dengan lintas program, lintas sektor dan stakeholder terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan berjalan lancar; dan
- d. Laporan PKB/PLKB untuk melaporkan secara online masih perlu ditingkatkan lagi terutama pada laporan PUS RISTI pada aplikasi CONTRA WAR.

4. Rencana Tindak Lanjut

Rencana tindak lanjut untuk meminimalisir kegagalan dan sebagai langkah peningkatan capaian kinerja pada tahun yang akan datang, adalah :

- a. Semakin meningkatnya kualitas data keluarga, KB dan PUS RISTI;
- b. Semakin meningkatkan peran serta stakeholder, mitra kerja dan masyarakat dalam pengendalian laju pertumbuhan penduduk;
- c. Meningkatnya pengetahuan dan ketrampilan kader dalam mendata keluarga;
- d. Meningkatnya pemahaman kader dalam mengidentifikasi dugaan awal PUS RISTI;
- e. Terwujudnya kualitas data keluarga, KB dan PUS RISTI; dan
- f. Meningkatnya capaian data keluarga, KB dan PUS RISTI secara online.

5. Tanggapan Atasan Langsung

.....

.....

.....

.....

.....

Melalui Laporan Kinerja ini diharapkan bisa menjadi gambaran capaian kinerja khususnya Kepala Seksi Informasi Keluarga pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana dan menjadi bahan evaluasi bagi peningkatan kinerja di tahun mendatang. Terima Kasih.

Mengetahui,
Kepala Bidang Pengendalian Penduduk

ttd

Ir. AUNUR ROFIQ, MM
Pembina
NIP. 19650703 199302 1 002

Malang, Januari 2019
Kepala Seksi Informasi Keluarga

ttd

Drs. KUKUH WIDIKDO, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660507 199303 1 010