

LAPORAN KINERJA TAHUN 2018

KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK

A. Pengertian Pelaporan Kinerja

Pelaporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran dan atau merupakan bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh atasan kepada bawahan sebagaimana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat dan disepakati.

Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

B. Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai sebagai wujud pertanggungjawaban;
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi penerima mandat untuk meningkatkan kinerjanya di masa mendatang.

C. Format Laporan Kinerja

Pada dasarnya laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi dan atau setiap tingkatan jabatan yang telah menyusun perjanjian kinerja.

Laporan Kinerja disajikan dengan memuat informasi tentang :

1. Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan

Kepala Bidang Pengendalian Penduduk mempunyai tugas :

- a. Melaksanakan sebagian fungsi Dinas di Bidang Pengendalian penduduk; dan
- b. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

Kepala Bidang Pengendalian Penduduk mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan rencana dan program kerja Bidang Pengendalian Penduduk dan Sistem Informasi Keluarga;
- b. Perumusan kebijakan daerah di bidang pengendalian penduduk dan sistem informasi keluarga;
- c. Pelaksanaan Norma, Standart, Prosedur dan Kriteria (NSPK) di bidang pengendalian penduduk dan sistem informasi keluarga;
- d. Pelaksanaan pemaduan dan sinkronisasi kebijakan pemerintah daerah dalam rangka pengendalian kualitas penduduk;
- e. Pelaksanaan pemetaan perkiraan (parameter) pengendalian penduduk di Kabupaten;
- f. Pemantauan dan evaluasi kegiatan di bidang pengendalian penduduk;

- g. Pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi pelaksanaan tugas di bidang penyusunan penetapan parameter penduduk dan kerjasama pendidikan kependudukan, pengendalian dan analisis dampak kependudukan;
- h. Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan pengendalian penduduk dan sistim informasi keluarga;
- i. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama di bidang tugasnya;
- j. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi hasil pelaksanaan tugas;
- k. Pelaporan hasil pelaksanaan tugas; dan
- l. Pelaksanaan fungsi-fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

2. Perencanaan/Perjanjian Kinerja Tahun 2018

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terwujudnya pembinaan keluarga melalui keikutsertaan dalam Keluarga Berencana	Persentase data keluarga dan KB di des/kelurahan	100%

3. Evaluasi dan analisis kinerja untuk setiap sasaran atau hasil program/kegiatan

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Terwujudnya pembinaan keluarga melalui keikutsertaan dalam Keluarga Berencana	Persentase data keluarga dan KB di des/kelurahan	100%	100%	100%

Pada indikator sasaran Persentase data keluarga dan KB di des/kelurahan dari target tahun 2018 sebesar 100% terealisasi sebesar 100%. Hal ini disebabkan karena :

- 1. Jumlah sasaran direncanakan sesuai dengan kebutuhan, ketersediaan anggaran dan output yang ditetapkan;
- 2. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan scedul rencana kegiatan yang telah disusun berdasarkan Kerangka Acuan Kerja (KAK);
- 3. Koordinasi dengan lintas program, lintas sektor dan stakeholder terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan berjalan lancar.
- 4. Jumlah sasaran kegiatan direncanakan sesuai dengan kebutuhan, ketersediaan anggaran dan output yang ditetapkan;
- 5. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan scedul rencana kegiatan yang telah disusun berdasarkan Kerangka Acuan Kerja (KAK);
- 6. Koordinasi dengan lintas program, lintas sektor dan stakeholder terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan berjalan lancar.
- 7. Jumlah sasaran direncanakan sesuai dengan kebutuhan, ketersediaan anggaran dan output yang ditetapkan;

- 8. Pelaksanaan kegiatan sesuai dengan scedul rencana kegiatan yang telah disusun berdasarkan Kerangka Acuan Kerja (KAK);
- 9. Koordinasi dengan lintas program, lintas sektor dan stakeholder terkait dalam rangka pelaksanaan kegiatan berjalan lancer; dan
- 10. Laporan PKB/PLKB untuk melaporkan secara online masih perlu ditingkatkan lagi terutama pada laporan PUS RISTI pada aplikasi CONTRA WAR.

4. Rencana Tindak Lanjut

Rencana tindak lanjut untuk meminimalisir kegagalan dan sebagai langkah peningkatan capaian kinerja pada tahun yang akan datang, adalah :

- a. Semakin meningkatkan kerjasama dengan mitra kerja dalam rangka menambah pemahaman kependudukan di masyarakat;
- b. Semakin meningkatkan peran serta stakeholder, mitra kerja dan masyarakat dalam pengendalian laju pertumbuhan penduduk;
- c. Meningkatkan jumlah sekolah siaga kependudukan (SSK) di kabupaten Malang;
- d. Meningkatkan pemahaman remaja terhadap kependudukan di sektor pendidikan;
- e. Mewujudkan parameter kependudukan yang valid dan berkualitas.
- f. Semakin meningkatnya kualitas data Surveilans Keluarga Sejahtera (SKS), dan Mutasi Keluarga;
- g. Semakin meningkatnya peran serta kader, partisipasi masyarakat serta dukungan tokoh masyarakat dan pemerintah terhadap program Surveilans Keluarga Sejahtera (SKS), dan Mutasi Keluarga;
- h. Mewujudkan data Keluarga Pra Sejahtera uptodate by family by addres secara real time;
- i. Meningkatkan Strata keluarga sejahtera
- j. Mewujudkan data kependudukan by family by addres secara real time;
- k. Semakin meningkatnya kualitas data keluarga, KB dan PUS RISTI;
- l. Semakin meningkatkan peran serta stakeholder, mitra kerja dan masyarakat dalam pengendalian laju pertumbuhan penduduk;
- m. Meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan kader dalam mendata keluarga;
- n. Meningkatkan pemahaman kader dalam mengidentifikasi dugaan awal PUS RISTI;
- o. Terwujudnya kualitas data keluarga, KB dan PUS RISTI; dan
- p. Meningkatkan capaian data keluarga, KB dan PUS RISTI secara online.

5. Tanggapan Atasan Langsung

.....

.....

.....

.....

.....

Melalui Laporan Kinerja ini diharapkan bisa menjadi gambaran capaian kinerja khususnya Kepala Bidang Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana dan menjadi bahan evaluasi bagi peningkatan kinerja di tahun mendatang. Terima Kasih.

Malang, Januari 2019

Mengetahui,
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kabupaten Malang

Kepala Bidang Pengendalian Penduduk

ttd

ttd

Dra. SRI WAHJUNI PUDJI LESTARI
Pembina Utama Muda
NIP. 19600822 198003 2 002

Ir. AUNUR ROFIQ, MM
Pembina
NIP. 19650703 199802 1 002